

УТВЕРЖДЕНА  
Генеральным директором  
ЗАО «Рэдком-Интернет»  
«25» июня 2013 года

**Политика Акционерного общества «Рэдком-Интернет»  
в отношении обработки персональных данных**  
(в редакции приказа АО «Рэдком-Интернет» от 04.04.2024 № 19-П)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика Акционерного общества «Рэдком-Интернет» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Акционерное общество «Рэдком-Интернет» (далее - Оператор, АО «Рэдком-Интернет»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора по адресу [redcom.ru](http://redcom.ru). По вопросам обработки персональных данных субъекты персональных данных могут обратиться к Оператору по контактам, указанным на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Оператор персональных данных (Оператор)** – АО «Рэдком-Интернет», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

**Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
- 4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- 2) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АО «Рэдком-Интернет» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели сбора персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Для каждой цели обработки персональных данных в п. 4.2. настоящей Политики Оператором определены соответствующие категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 26.12.1995г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 г. N 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. N 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных";
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав АО «Рэдком-Интернет»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- договоры, заключаемые между Оператором и контрагентами (юридическими лицами), при исполнении которых передаются персональные данные субъектов персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

#### **4. Цели обработки персональных данных и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения**

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Перечень целей обработки персональных данных и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональных данных которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок их уничтожения:

4.2.1. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации);
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: соискатели

Перечень действий: сбор, хранение, использование, удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора; без передачи по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до принятия решения о трудоустройстве кандидата или его несоответствия вакансии.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

4.2.2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи, степень родства;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака (в том числе реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния);
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- сведения о наличии судимости;
- номер банковского счета;
- номер банковской карты;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, родственники работников, бывшие (уволенные) работники.

Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора; с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 и/или до достижения цели обработки персональных данных.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

#### 4.2.3. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) на территории Российской Федерации;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер банковского счета;
- номер банковской карты;
- сведения о правах владения или пользования телефонизируемым помещением;
- сведения о расчетах за оказанные услуги, в том числе о соединениях, трафике и платежах клиента;
- должность;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), а также представителями клиентов/контрагентов – юридических лиц, необходимые для заключения и исполнения договоров.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: клиенты и контрагенты Оператора (физические лица); пользователи услуг связи операторов связи – принципалов, в рамках заключенных агентских договоров.

Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до истечения срока действия договора, стороной которого или выгодоприобретателем, по которому является субъект персональных данных или до момента расторжения агентского договора, в рамках которого было выдано поручение на обработку персональных данных, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

#### 4.2.4. Обеспечение пропускного режима на территорию Оператора.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- должность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: представители контрагентов.

Перечень действий: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до достижения цели обработки либо до истечения срока действия/отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

#### 4.2.5. Проверка технической возможности предоставления услуг Оператора и оформление договора об оказании услуг связи.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес предоставления услуги;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- сведения, собираемые посредством метрических программ;
- данные файлов Cookies

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: посетители сайта Оператора, подавшие заявку через сайт на подключение к услугам связи.

Перечень действий: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до момента заключения договора на оказание услуг связи или до момента принятия решения о невозможности его заключения, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

#### 4.2.6. Анализ пользовательского опыта.

Категории персональных данных:

- сведения, собираемые посредством метрических программ;
- данные файлов Cookies;
- IP-адрес

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: посетители сайта.

Перечень действий: сбор, хранение, использование, уничтожение

Способ обработки: смешанная, без передачи по внутренней сети Оператора, без передачи по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством РФ.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

#### 4.2.7. Обеспечение соблюдения законодательства в области связи РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- дата рождения.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: пользователи услуг связи (лица, использующие оконечное оборудование абонента Оператора – юридического лица/индивидуального предпринимателя).

Перечень действий: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до достижения цели обработки, если нормами действующего законодательства не предусмотрено иное.

#### 4.2.8. Обеспечение соблюдения законодательства РФ об акционерных обществах.

Категории персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- сведения о выплаченных дивидендах;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер банковского счета;
- номер банковской карты;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- размер принадлежащих акций.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: акционеры Оператора.

Перечень действий: сбор, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: определяется в соответствии с Положением о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ, утвержденном постановлением ФКЦБ РФ от 16.07.2003 № 03–33/пс, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

#### 4.2.9. Обеспечения прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- профессия;
- сведения об образовании.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: учащиеся, студенты.

Перечень действий: сбор, запись, хранение, удаление, уничтожение.

Способ обработки: смешанный, с передачей по внутренней сети Оператора, без передачи по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до достижения цели обработки персональных данных.

Порядок уничтожения персональных данных, срок обработки (хранения) которых истек, предусмотрен в п. 6.6. настоящей Политики.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется Оператором на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий.

## **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения,

изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет перечень и типы угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- определяет необходимый уровень защищенности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- утверждает перечень работников, доступ которых к персональным данным, необходим для выполнения ими служебных обязанностей;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов и информационных систем, содержащих персональные данные;
- организует работу с документами и информационными системами (обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе), в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним (в том числе обеспечивает физическую безопасность помещений и средств обработки персональных данных, а также восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним);
- обеспечивает раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в АО «Рэдком-Интернет» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

5.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных по основаниям, предусмотренным Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

## **6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора

Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты такого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а также орган по защите прав субъектов персональных данных, если запрос в отношении таких персональных данных поступил от указанного органа.

6.4. При выявлении Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения такого требования, прекратить их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока.

6.6. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.6.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней с даты достижения цели;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней с даты поступления указанного отзыва;
- предоставление субъектом персональных данных, его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления таких сведений.

6.6.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.6.3. Вопрос об уничтожении документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, рассматривается на заседании комиссии Оператора, состав которой утверждается приказом генерального директора АО «Рэдком-Интернет». По итогам заседания составляется акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел. Акт о выделении к уничтожению документов подписывается членами комиссии и утверждается руководителем Оператора.

6.6.4. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.